

École Dollard-Des Ormeaux



35, rue Anselme-Lavigne
Dollard-des-Ormeaux (Québec) H9A 1N5
☎ 514 855-4209
📠 514 684-6491



PROCÈS-VERBAL de la réunion du Conseil d'établissement (C.É.) de l'école Dollard-Des Ormeaux tenue le lundi 5 mai 2025 à 18 h à la salle du personnel

Titre	Nom	Présent	Absent
Présidente/parent	Karolina Sulkowska	X	
Vice-présidente/Parent	Carolina Gonzalez	X	
Parent	Marie-Ève Bergeron	X	
Parent	Christine Brizard	X	
Parent	Marie-Josée Normand	X	
Parent	Richard Zereik	X	
Personnel soutien	Hayate Kajou	X	
Personnel SDG	Lina Zoobi	X	
Personnel	Maxime Viens	X	
Personnel	Geneviève Bédard	X	
Personnel	Sara Grondin en remplacement de Marie-Ève Duplessis	X	
Personnel	Valérie Cantore	X	
Secrétaire	Lyne Roy	X	
Directrice	Stéphanie Gaudette	X	

1. Présence

La présidente, Madame Sulkowska, ouvre officiellement la réunion à 17 h 59. Suffisamment de membres du conseil d'établissement sont présents et le quorum atteint, la réunion est donc déclarée légalement constituée.

2. Mot de bienvenue de la direction

Madame Stéphanie Gaudette souhaite la bienvenue aux membres.

3. Adoption de l'ordre du jour

M. Viens propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyé par M. Zereik.

Résolution CE_DDO_24-25_35

4 Parole au public

Aucun public présent à cette réunion

5. Approbation du procès-verbal de la réunion du 24 mars 2025

Considérant que les membres du conseil d'établissement ont reçu ce procès-verbal à l'avance, la lecture n'est pas nécessaire. Mme Sulkowska propose d'approuver le procès-verbal du 24 mars 2025 ; appuyé par Mme Cantore.

Résolution CE_DDO_24-25_36

6. Suivi au procès-verbal de la réunion du 24 mars 2025

Retour sur les activités de l'établissement

7. Célébration-école (3 avril)

La dernière célébration-école fut le 3 avril dernier. Les élèves ont eu la chance de jouer à la cachette dans l'école. Dans un premier temps, ce sont les enseignants qui cherchaient leurs élèves cachés ; dans un deuxième temps, ce sont les élèves qui devaient trouver leur enseignant. Un horaire avait été préétabli. L'an prochain, nous apporterons quelques ajustements, mais dans l'ensemble les élèves ont eu beaucoup de plaisir.

8. Activités de Pâques (14 au 17 avril)

Les activités pour Pâques ont eu lieu dans la semaine du 14 au 17 avril. Les élèves ont participé à un jeu numérique collectif sur l'application Kahoot. Des classes gagnantes ont remporté de petits prix. Les élèves ont eu une chasse aux cocos durant la journée du 17 avril. Plusieurs parents bénévoles étaient présents pour assurer le bon déroulement de l'activité.

9. Jour de la Terre (22 avril)

Pour célébrer cette journée, plusieurs classes sont sorties à l'extérieur pour procéder à un ménage de la cour d'école. Nous avons également invité les familles à fournir à leur enfant une boîte à lunch 0 déchet. Nous avons également lancé une campagne pour la récupération de crayons usagés. Par ailleurs, une vidéo de sensibilisation faite par les élèves en collaboration avec l'enseignante de musique a été écoutée dans les classes.

10. Journée passage primaire-secondaire (5 mai)

Les élèves de 6^e année et de la classe 931 ont été visités l'école secondaire Des Sources puisqu'elle dessert plusieurs de nos familles. Les élèves ont eu la chance de vivre divers ateliers et de rencontrer des enseignants et des élèves de l'école. Cela permet une meilleure transition pour l'année prochaine.

Objet de consultation

11. Activités intégrées 2024-2025

Mme Gaudette présente le tableau des activités intégrées mis à jour.

Approuvé par M. Zereik et secondé par Mme Brizard

Résolution CE_DDO_24-25_37

12. Traiteur scolaire 2025-2026

Mme Gaudette recommande de reconduire le traiteur scolaire actuel *Meranda*. Les repas sont toujours livrés à l'heure et les familles qui utilisent ce service sont satisfaites. Nous pouvons signer un contrat d'un an ou deux. L'avantage de signer un contrat de 2 ans et de s'assurer que les prix demeurent fixes lors de la deuxième année.

Approuvé par Mme Bergeron et secondé par Mme Sulkowska

Résolution CE_DDO_24-25_38

13. Tarifs au service de garde 2025-2026

Mme Gaudette présente le tableau des tarifs au service de garde pour l'année prochaine. Les prix restent les mêmes que ceux de cette année, à l'exception des frais de garde pour les élèves du service de garde. Ces frais sont actuellement d'un maximum de 9,50 \$. Cependant, c'est le MEQ qui majorera les frais 2025-2026 au 1^{er} juillet 2025 pour un taux d'indexation limité à 3 %.

Approuvé par Mme Gonzalez et secondé par Mme Normand

Résolution CE_DDO_24-25_39

14. Listes de fournitures scolaires 2025-2026

Mme Gaudette présente les listes de fournitures scolaires 2025-2026. Elles ont été approuvées par l'analyste au Centre de services scolaire qui s'assurent qu'elles respectent le procédurier pour les contributions financières exigées aux parents et aux élèves.

Par ailleurs, elle mentionne qu'elle a communiqué avec la compagnie Éditions Vaudreuil à la suite de notre conseil d'établissement du 24 mars dernier. Ils ont changé quelques modalités au niveau de la livraison des fournitures scolaires. Il n'y aura plus de cueillette dans les écoles à cause d'une faible demande. Cependant, la livraison à domicile sera gratuite à l'achat de 100 \$. Il y aura également un tarif de livraison réduit à 14,99 \$ pour les commandes de moins de 100 \$.

Approuvé par Mme Grondin et secondé par M. Viens

Résolution CE_DDO_24-25_40

15. Listes de matériel didactique 2025-2026

Mme Gaudette présente les listes de matériel didactique pour l'année scolaire 2025-2026. Quelques listes par niveau différent, mais elles sont généralement les mêmes pour chaque niveau. Les prix des listes varient de 47 \$ (préscolaire) à 163 \$ (6^e année).

Approuvé par Mme Bédard et secondé par Mme Bergeron

Résolution CE_DDO_24-25_41

16. Entrée progressive au préscolaire 2025-2026

Mme Gaudette présente l'horaire pour l'entrée progressive des élèves du préscolaire pour l'année scolaire 2025-2026. Il n'y a pas de changement ; c'est le même que l'année actuelle.

Approuvé par Mme Normand et secondé par Mme Bédard

Résolution CE_DDO_24-25_42

Points d'informations

17. Questionnaire Santé et bien-être

Mme Gaudette mentionne que les groupes de 3^e à la 6^e année ont été sondés au mois d'avril sur leur sentiment de sécurité et de bien-être à l'école. Nous aurons une rencontre avec le comité Santé et bien-être pour analyser les résultats des élèves le jeudi 15 mai en AM. Cela pourra nous guider dans la mise en place d'actions préventives dans notre plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation.

18. Semaine du service de garde

Durant la semaine du 12 au 16 mai, nous célébrerons nos éducatrices et surveillants de dîner qui font un travail remarquable auprès de nos élèves. Nous invitons les parents du service de garde à concocter de petites douceurs pour le 14 mai prochain. De plus, un dîner avec tout le personnel du service de garde est organisé le mardi 13 mai. Nous invitons les enseignants, les parents et les élèves à souligner cette semaine à leur façon en leur écrivant un petit mot de remerciement ou en leur remettant une petite pensée.

19. Bienvenue à la maternelle

Le mardi 20 mai prochain aura lieu le Bienvenue à la maternelle de nos futurs élèves du préscolaire. Les invitations ont été envoyées et cette rencontre d'une durée de 90 minutes a pour but de rencontrer les élèves et leurs parents afin de faciliter la transition scolaire et d'informer nos futures familles sur le déroulement de l'école.

20. Prévision de la clientèle pour l'année scolaire 2025-2026

Mme Gaudette présente les prévisions pour la clientèle de l'année prochaine. C'est le service de l'organisation scolaire du CSSMB qui détermine le nombre de classes selon le nombre d'élèves par niveau. Elle prend également en compte les choix d'école, les départs et les déménagements dans

le secteur. Les classes sont prévisionnelles puisque l'organisation scolaire peut apporter des changements jusqu'au 15 octobre.

Préscolaire régulière : 2 classes

Préscolaire accueil : 2 classes

1^{re} année : 3 classes

2^e année : 3 classes

Classe 1^{re} - 2^e année : 1 classe

3^e année : 3 classes

4^e année : 3 classes

5^e année : 3 classes

6^e année : 3 classes

21. Compte-rendu de l'OPP

Mme Normand mentionne qu'aucune autre campagne de financement n'aura lieu pour l'année scolaire 2024-2025. Une dernière rencontre avec les membres de l'OPP aura lieu au mois de mai pour déterminer les campagnes de financement à mettre en place pour l'année scolaire prochaine.

22. Compte-rendu du service de garde

Mme Zoobi mentionne que la dernière journée pédagogique a eu lieu le 28 mars dernier puisque celle du 17 avril et du 20 mai ont été annulées dû à la tempête. Les élèves ont vécu une journée de cabane à sucre. Ils ont mangé des gaufres et de la tarte sur la neige. La dernière journée pédagogique sera le 23 juin sous le thème du pique-nique et d'activités estivales. Mme Zoobi mentionne qu'il y a plusieurs activités aux récréations et à l'heure du dîner dont le soccer et le hockey. Elle termine en mentionnant différentes activités offertes aux élèves qui auront lieu lors de la semaine de valorisation du service de garde et service du dîner (12 au 16 mai).

Mme Sulkowska mentionne que ce n'est pas évident de trouver le formulaire de changement de fréquentation sur notre site Internet. De plus, les coordonnées pour joindre la technicienne au service de garde ne sont pas à jour. Mme Gaudette mentionne qu'on mettra ses informations à jour.

23. Compte-rendu du Comité de parents

Mme Bergeron mentionne différents points discutés lors des dernières rencontres de Comité de parents, notamment du changement de nom pour la nouvelle école secondaire Lasalle. Il a également été question de la formation obligatoire pour contrer la violence et l'intimidation. Cette formation est suggérée à tous les membres de l'OPP et du CÉ ; cependant elle est seulement obligatoire pour les parents bénévoles qui travaillent directement auprès des élèves. Mme Bergeron mentionne que deux sous-comités ont été formés notamment en ce qui a trait à la chaleur dans les écoles ainsi qu'aux écoles à projets particuliers (éviter la compétition entre les écoles ; surtout au secondaire). Cela permettrait d'offrir une plus grande uniformité dans les services et les programmes offerts aux élèves. Il a également été question de la pénurie des divers corps d'emplois au niveau du personnel scolaire ; ce qui fait en sorte que les différents

bassins d'emplois offerts par les ressources humaines sont plus tôt depuis quelques années. La dernière rencontre pour le Comité de parents aura lieu le 29 mai prochain en présentiel.

24. Compte-rendu du membre de la communauté

Aucun membre de la communauté n'est présent à la rencontre.

25. Divers

Aucun point n'est soulevé.

26. Correspondance

Aucune correspondance n'est discutée au conseil d'établissement.

27. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour est épuisé à 19 h 29, Madame Sulkowska lève la séance.


Karolina Sulkowska
Présidente


Stéphanie Gaudette
Directrice

Lyne Roy et Stéphanie Gaudette
Secrétaires du CE

Annexe I

Tableau des résolutions

Résolution	Sujet
CE_DDO_24-25_35	Approbation de l'ordre du jour
CE_DDO_24-25_36	Approbation du procès-verbal
CE_DDO_24-25_37	Activités intégrées 2024-2025
CE_DDO_24-25_38	Traiteur scolaire 2025-2026
CE_DDO_24-25_39	Tarifs au service de garde 2025-2026
CE_DDO_24-25_40	Listes des fournitures scolaires 2025-2026
CE_DDO_24-25_41	Listes du matériel didactique 2025-2026
CE_DDO_24-25_42	Entrée progressive au préscolaire 2025-2026

