



# École Dollard-Des Ormeaux

35, rue Anselme-Lavigne  
Dollard-des-Ormeaux (Québec) H9A 1N5  
☎ 514 855-4209  
📠 514 684-6491



## PROCÈS-VERBAL de la réunion du Conseil d'établissement (C.É.) de l'école Dollard-Des Ormeaux tenue le mercredi 13 juin 2018

---

### **Étaient présents :**

Jonathan Boulanger  
Kimmie Goyette  
Benoit Hogue  
Marc-Arthur Joseph  
Karine Poudrette  
Constantin Radu

Geneviève Bédard  
Annie Crevier  
Marc Desrochers  
Anouk Fortier  
Gabrielle Tassé  
Mélanie Tremblay-Blackburn  
Maxime Viens

---

### **Étaient absentes :**

Karolina Sulkowska

Sophie Brosseau

## **1. PRÉSENCES**

Advenant 19 h 00, le quorum étant atteint, la réunion débute.

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mme Goyette propose de placer le point **7 a)** sous divers (point 13).

Monsieur Viens souligne que le point **7 a)** ne relève pas des fonctions ou pouvoirs du CÉ. On convient d'en discuter rendus à ce point.

Mme Goyette propose d'ajouter le sous-point suivant :

### **13 b) Éducation à la sexualité**

Il est proposé par Mme Tremblay-Blackburn et appuyé par Mme Bédard d'adopter l'ordre du jour tel qu'amendé.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-A

## **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 18 AVRIL 2018**

Il est proposé par M. Hogue et appuyé par M. Bédard d'adopter le procès-verbal de la réunion du 18 avril 2018 tel que présenté.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-B

#### **4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Mme Fortier explique que concernant le plan d'engagement vers la réussite, certaines modifications ont été apportées par la commission scolaire suite à la consultation effectuée. Elle ajoute que concernant la lettre à propos du débarcadère, le commandant du poste de quartier viendra la rencontrer pour effectuer un suivi.

#### **5. PAROLE DU PUBLIC**

Aucun public n'est présent.

#### **6. COMPTE-RENDU DE LA DIRECTION**

##### **a) Frais facturés aux parents**

Madame Fortier explique les informations reçues cette semaine concernant ce point. Elle précise qu'il se peut que les activités intégrées ne puissent plus être facturées l'an prochain. Elle précise qu'en lien avec le point 13 a), il ne fait pas partie des pouvoirs du CÉ de gérer des soumissions.

##### **b) Bilan du plan de lutte à la violence et à l'intimidation 2017-2018**

Madame Fortier explique que ce point a été traité par courriel.

Il est proposé par Mme Tremblay- et appuyé par Mme Crevier d'approuver le bilan du plan de lutte à la violence et à l'intimidation 2017-2018 tel que présenté.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-C

##### **c) Utilisation des locaux**

Madame Fortier explique que ce point a été traité par courriel.

Il est proposé par M. Boulanger et appuyé par M. Hogue d'approuver l'utilisation des locaux pour l'été 2018 telle que présentée, sous réserve de l'approbation du Comité de Participation des Enseignantes et des Enseignants (CPEE).

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-D

##### **d) Campagne de financement – chandail des finissants**

Madame Fortier explique que ce point a été traité par courriel.

Il est proposé par Mme Crevier et appuyé par M. Hogue d'approuver le projet de vente de chandails de finissants tel que présenté.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-E

##### **e) Campagne de financement – sacs de gym**

Madame Fortier explique que ce point a été traité par courriel.

Il est proposé par Mme Tremblay et appuyé par Mme Tassé d'approuver le projet de vente de sacs de gym tel que présenté.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-F

**f) Campagne de financement – Dicto-thon**

Madame Fortier explique que ce point a été traité par courriel.

Il est proposé par Mme Bédard et appuyé par Mme Crevier d'approuver le projet de campagne de financement du Dicto-thon tel que présenté.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-G

**g) Prévisions de l'organisation scolaire 2018-2019**

Madame Fortier présente un tableau qui résume les groupes qui « ferment » et les groupes qui « ouvrent » en prévision de l'an prochain et en comparaison avec l'an dernier. Les tâches des professionnels et des éducatrices spécialisées en soutien aux élèves sont aussi présentées. Mme Poudrette demande ce qui se produira si un autre groupe ouvre. Mme Fortier répond que la capacité fonctionnelle de l'école est de 27 groupes.

**h) Liste du matériel didactique**

Madame Fortier présente le document. Mme Poudrette demande des précisions sur les fournitures scolaires spécifiques fournies par l'école. Mme Fortier répond que les ententes cadres de la commission scolaire font en sorte que les prix facturés par l'école sont difficiles à battre, mais que le parent a toujours la possibilité d'acheter ces articles lui-même dans le commerce de son choix. Elle ajoute que la facturation internet sera mise en place l'an prochain et que le coupon-réponse sera modifié en conséquence.

Il est proposé par M. Hogue et appuyé par M. Boulanger d'approuver la liste du matériel didactique telle que présentée.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-H

**i) Liste des fournitures scolaires**

Madame Fortier explique que des petites corrections ont été apportées à la main. M. Viens demande de corriger la liste de 5<sup>e</sup> année en ajoutant la flûte à bec. Mme Poudrette relève des coquilles qui seront corrigées.

Il est proposé par M. Hogue et appuyé par Mme Crevier d'approuver la liste des fournitures scolaires elle que présentée.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-I

**j) Prévisions budgétaires 2018-2019**

Madame Fortier explique le document distribué. M. Joseph demande quelles mesures sont transférables. Mme Fortier répond que le perfectionnement des enseignants a un surplus transférable. M. Boulanger demande si le format du budget présenté est commun pour toute la commission scolaire. Mme Fortier répond que le format utilisé est celui destiné aux CÉ.

Il est proposé par M. Hogue et appuyé par M. Boulanger d'approuver les prévisions budgétaires 2018-2019 telles que présentées.

Adopté.

Résolution C.E. 18-06-13-J

## **7. COMPTE-RENDU DE L'OPP**

Madame Goyette n'a rien à signaler.

## **8. COMPTE-RENDU DES ENSEIGNANTS**

Monsieur Viens explique plusieurs activités éducatives ont lieu depuis quelques jours. Il présente l'activité que vivront les élèves le lundi 18 juin. On discute aussi de l'arrosage traditionnel qui aura aussi lieu la semaine prochaine.

## **9. COMPTE-RENDU DU SERVICE DE GARDE**

Madame Brosseau est absente.

## **10. COMPTE-RENDU DU SOUTIEN TECHNIQUE**

Madame Crevier n'a rien à signaler.

## **11. COMPTE-RENDU DU REPRÉSENTANT AU CRPRO**

Monsieur Radu n'a rien à signaler.

## **12. COMPTE-RENDU DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

Monsieur Joseph remercie le conseil de l'avoir accueilli cette année.

## **13. DIVERS**

### **a) Sondage et soumissions lors d'activités intégrées plus dispendieuses**

Madame Poudrette souligne que les montants sont élevés. Elle demande à ce qu'on organise un sondage avant l'organisation des activités. Mme Poudrette mentionne que les soumissions sont incontournables pour avoir le prix le moins cher. Mme Poudrette affirme aussi se questionner sur les liens entre les activités et les programmes. On en discute.

### **b) Éducation à la sexualité**

Madame Goyette se demande comment l'école appliquera le programme. Mme Fortier répond que c'est une nouvelle obligation provenant du Ministère. Elle ajoute que la commission scolaire est à élaborer les modalités d'implantation pour l'an prochain.

## **14. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance reçue.

**15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Advenant 19 h 57, l'ordre du jour étant épuisé, M. Hogue lève l'assemblée.  
Résolution C.E. 18-06-13-K

---

Benoit Hogue  
Président

---

Anouk Fortier  
Directrice par intérim